

Na podlagi 24. in 25. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1-UPB1, Ur. list RS št. 94/07) in 9. člena Pravilnika Gimnazije Nova Gorica o varovanju osebnih in zaupnih podatkov (št. 007-1/2017-1 z dne 13. 2. 2017), sprejema ravnateljica Gimnazije Nova Gorica naslednji

PRAVILNIK O IZVAJANJU VIDEONADZORA V ŠOLSKI STAVBI IN ŠPORTNI DVORANI GIMNAZIJE NOVA GORICA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik ureja način uporabe videonadzornega sistema, snemanja, hranjenja in ravnanja s posnetki ter nadzor nad njihovo uporabo.

II. NAMEN IN UVEDBA VIDEONADZORA

2. člen

Videonadzorni sistem je postavljen z namenom, da se z njegovo pomočjo zagotovi višja stopnja varovanja ljudi in premoženja, s katerim na varovanem območju upravlja Gimnazija Nova Gorica.

Da se prepreči škoda ali ugotovijo okoliščine za nastanek škode, se na spodaj navedenih območjih izvaja videonadzor:

- poslopje šole (Delpinova ul. 9, Nova Gorica)
 - zunanjščina:
 - glavni vhod v šolo (zunanji kameri),
 - vhod v šolo iz atrija (zunanja kamera),
 - službeni vhod z Rejčeve ulice (zunanja kamera),
 - službeni vhod iz atrija (zunanja kamera),
 - pritličje:
 - vhodna avla (vhod z Rejčeve ulice, vhod z atrija, vhod v komunikacijsko vozlišče),
 - hodnik (pred U01, čitalnico, knjižnico in na področju stranskega stopnišča),
 - 1. nadstropje
 - prehod iz poslopja telovadnice,
 - hodnik (področje glavnega stopnišča, sredina vzdolžnega dela pred vhodi v učilnice, proti V in proti Z (dve kameri) in pred prostori uprave)
 - 2. nadstropje:
 - hodnik (področje glavnega stopnišča, sredina vzdolžnega dela pred vhodi v učilnice, proti V in proti Z (dve kameri) in pred U23)
- poslopje telovadnice (Rejčeva ul. 1 b, Nova Gorica)
 - zunanjščina:
 - dovoz na servisni vhod in servisni vhod (zunanji kameri),
 - glavni vhod in prostor pred restavracijo Alfa (zunanji kameri),
 - dovoz na notranje dvorišče med telovadnico in gimnazijo oz. OŠ Milojke Štrukelj (zunanji kameri),
 - pritličje:
 - v avli pri prehodu v Alfo (notranja kamera);
 - 1. nadstropje
 - področje glavnega stopnišča,
 - servisni hodnik nad servisnim vhodom v pritličju;
 - 2. nadstropje:
 - področje glavnega stopnišča,
 - shramba za orodja,
 - hodnik pred garderobama 11 in 12
 - štiri kamere na hodniku pred garderobami 1, 2, 4 in 8.

Načrt postavitve videonadzornih kamer na navedenem območju je priloga tega pravilnika (priloga 1, 2).

3. člen

Namena iz prejšnjega člena ni možno doseči z milejšimi ukrepi.

4. člen

Ravnateljica na osnovi 5. člena Pravilnika Gimnazije Nova Gorica o varovanju osebnih in zaupnih podatkov pooblasti delavca, zaposlenega na določenem delovnem mestu, pristojnega za delo z videonadzornim sistemom in za obdelavo osebnih podatkov pridobljenih z videonadzornim sistemom (v nadaljevanju: pooblaščen delavec), kar se evidentira v Seznamu zbirk osebnih podatkov in oseb, pooblaščenih za vodenje evidenc, ki je del Kataloga zbirk osebnih podatkov Gimnazije Nova Gorica.

Pooblaščen delavec mora biti za upravljanje in uporabo sistema ustrezno usposobljen. Z napravami mora ravnati skrbno in v skladu s tehničnimi navodili.

5. člen

Delovna postaja videonadzornega sistema, preko katerih se izvaja vpogled v videonadzor iz drugega člena tega pravilnika, se nahaja:

- v šolskem poslopju v tehničnem prostoru (glavnem komunikacijskem vozlišču) v pritličju,
- v poslopju telovadnice v pisarni upravnika.

V prostore iz prvega odstavka tega člena je dovoljen vstop samo delavcem, zaposlenim na tem delovnem mestu, ter pooblaščenim serviserjem in vzdrževalcem strojne in aplikativne programske opreme, ki imajo z Gimnazijo Nova Gorica sklenjeno ustrezno pogodbo o poslovnem sodelovanju.

6. člen

Dostop do nastavitve videonadzornega sistema je varovan s posebnim vstopnim geslom. Poseduje ga samo za to pooblaščen oseba zunanjega izvajalca, določena v pogodbi o poslovnem sodelovanju. Geslo se varuje v skladu z 21. in 22. členom Pravilnika o zavarovanju osebnih podatkov.

Pri vseh posegih v videonadzorni sistem je potrebno upoštevati določila 7. člena tega pravilnika in določila pogodbe o poslovnem sodelovanju.

7. člen

O posegih v videonadzorni sistem se vodi poseben dnevnik (servisna knjiga), kamor se vpisujejo:

- spremembe nastavitve,
- okvare in tehnične težave pri delovanju,
- ostale servisne posege,
- kdo je izvedel poseg,
- kdaj je bil poseg izveden
- način dostopa do sistema (na lokaciji oz. na daljavo) in
- morebitne opombe.

Servisno knjigo vodi pooblaščen oseba zunanjega izvajalca, ki ima z Gimnazijo Nova Gorica podpisano pogodbo o poslovnem sodelovanju.

III. IZVAJANJE VIDEONADZORA

8. člen

O uvedbi videonadzora morajo biti zaposleni delavci pisno obveščani. Za obveščanje delavcev in za izdajo sklepa o uvedbi videonadzora je pristojna ravnateljica.

Pisno obvestilo, vsebuje pojasnilo o tem kaj se snema, s kakšnim namenom ter koliko časa se osebni podatki hranijo.

9. člen

O izvajanju videonadzora morajo biti obveščeni tudi obiskovalci varovanega območja. Za njihovo obveščanje se obvestila namesti v skladu s 74. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov.

10. člen

Obvestilo mora biti nameščeno na vidnem mestu in mora vsebovati:

- informacijo, da se izvaja videonadzor,

- naziv osebe javnega ali zasebnega prava, ki ga izvaja,
- telefonsko številko za pridobitev informacije, kje in koliko časa se shranjujejo posnetki iz videonadzornega sistema.

11. člen

Za evidenco izvajanja videonadzora se v Gimnaziji Nova Gorica vzpostavi katalog zbirke osebnih podatkov.

Evidenca izdelanih kopij posnetkov videonadzora vsebuje podatke za posnetke (izdelane kopije), in sicer:

- slikovni posnetek oseb,
- kraj posnetka,
- datum in čas posnetka,
- razlog nastanka posnetka.

Ob vseh izdelanih posnetkih se dokumentira **ravnanje z osebnimi podatki**, tako da se zabeleži:

- datum in čas posnetka,
- številko kamere,
- kratko vsebino posnetka,
- lokacijo hrambe posnetka,
- datum brisanja ali uničenja posnetka
- kdo je odredil in kdo izvedel presnemavanje.

12. člen

Posnetki, ki se pridobijo z videonadzornim sistemom, imajo oznako poslovna skrivnost in se obdelujejo skladno z zakonom, Pravilnikom Gimnazije Nova Gorica o zavarovanju osebnih podatkov, Pravilnikom Gimnazije Nova Gorica o varovanju osebnih in zaupnih podatkov in tem pravilnikom.

Videoposnetke trenutnega dogajanja preko slike posameznih kamer v šolski stavbi spremlja delavec oz. zunanji sodelavec, ki opravlja naloge varnostnika, v svojem delovnem času. Ekran je nameščen v recepciji, v vhodni avli šole.

V stavbi športne dvorane neposredne spremljave dogajanja preko nadzornih kamer ni.

Gimnazija Nova Gorica lahko omogoči varnostni službi, s katero ima sklenjeno pogodbo o varovanju objekta, ogled trenutnih posnetkov videonadzornih kamer na daljavo, preko internetnega omrežja. O tem odloči ravnatelj. Tak dostop mora biti zaščiten z geslom.

13. člen

Gimnazija Nova Gorica vodi evidenco, iz katere je mogoče kasneje ugotoviti, kdaj so bili posamezni osebni podatki videonadzornega sistema uporabljeni ali drugače obdelani (izdelana kopija) in kdo je to storil, in sicer za obdobje, ko je možno zakonsko varstvo pravice posameznika zaradi nedopustnega posredovanja ali obdelave osebnih podatkov (5 let).

14. člen

Videoposnetki se hranijo najmanj 20 dni in največ 1 leto.

15. člen

Dostop do arhiva videoposnetkov in pravico pregledovanja videoposnetkov ima samo pooblaščen delavec Gimnazije Nova Gorica, ki ga ravnateljica skladno z določili Pravilnika o zavarovanju osebnih podatkov pooblasti za upravljanje s podatki pridobljenimi z videonadzornim sistemom.

16. člen

Za odločanje o upravičenosti vpogleda drugih oseb ter za posredovanje in shranjevanje posnetkov na prenosne medije je pristojen ravnatelj, ki o tem odloči s sklepom.

Na prenosne medije se shranjuje posnetke posameznih izrednih dogodkov, kadar ravnatelj ali pooblaščen delavec oceni, da je potrebno posnetek izrednega dogodka shraniti zaradi zagotovitve dokaznega gradiva v pritožbenem, odškodninskem, disciplinskem ali kazenskem postopku.

Ravnatelj lahko odredi, da se posnetki določenih izrednih dogodkov shranijo na prenosne medije tudi za namen rekonstrukcije in analize izvajanja varovanja. Snemanje na prenosni mediji izvede pooblaščen delavec.

Posnetki na prenosnih medijih se hranijo v zaklenjeni ognjevarni omari v varovanem prostoru, skladno z določili Pravilnika Gimnazije Nova Gorica o varovanju osebnih in zaupnih podatkov.

17. člen

Če posnetki določenega dogodka ali stanja kažejo na sum kaznivega dejanja, je potrebno o tem obvestiti policijo. Na zahtevo policije ali drugih za to pristojnih služb se posnetek izroči v tiskani obliki ali na prenosnem mediju. Oddajo kopije se evidentira v evidenco o ravnanju z osebnimi podatki.

IV. TEHNIČNE ZAHTEVE SISTEMA

18. člen

Zunanji izvajalec, s katerim Gimnazija Nova Gorica podpiše pogodbo o poslovnem sodelovanju, zagotavlja izvajanje videonadzora in vzdrževanje strojne in programske videonadzorne opreme ob upoštevanju določil tega pravilnika in Pravilnika o zavarovanju osebnih podatkov.

Videonadzorni sistem mora izpolnjevati naslednje tehnične pogoje:

- dostop do nastavitev sistema je možen samo s posebnim vstopnim geslom;
- revizijska sled omogoča sledljivost uporabe (vpogled, pregled, presnemavanje, brisanje) posnetkov po naslednjih parametrih: kdo je vstopil v videonadzorni sistem, kdaj je vstopil, katere posnetke je uporabljal (številka kamere, čas posnetka od - do);
- zagotovljeno je samodejno brisanje starih posnetkov glede na opredeljeno dobo hranjenja posnetkov;
- onemogočen je prenos posnetkov preko računalniškega omrežja (razen do sedeža zunanjega izvajalca in/ali pooblaščenega delavca na oddaljeni lokaciji);
- prenos posnetkov na prenosni medij je omogočen samo pooblaščenemu delavcu.

V. IZVAJANJE NADZORA

19. člen

Nadzor nad izvajanjem določb tega pravilnika izvaja ravnatelj Gimnazije Nova Gorica in drugi organi, ki so po zakonu pristojni za nadzor.

VI. PREDHODNE IN KONČNE DOLOČBE

20. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi na oglasni deski šole in v e-zbornici. S tem preneha veljati Pravilnik o postopkih in ukrepih za zavarovanje osebnih podatkov pri izvajanju video nadzora (brez številke in datuma sprejema, podpisnik Bojan Bratina), ki ureja izvajanje videonadzora v poslopu telovadnice.

21. člen

Videonadzor se v stavbi šole prične izvajati s 1. 9. 2017, po predhodnem pisnem obvestilu zaposlenih.

Št.: 007-1/2017-3
Nova Gorica, 5. 5. 2017



Jasna Rojc, prof.
ravnateljica Gimnazije Nova Gorica

Mnenje s strani šolskega sindikata SVIZ o uvedbi videonadzora (k predlogu pravilnika): 7. 4. 2017
Datum objave v e-zbornici in na oglasni deski: 8. 5. 2017